

РАССМОТРЕНО:  
Педагогическим советом  
МАОУ Гимназия № 13 «Академ»  
Протокол от 30.08.2017 № 1

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор  
муниципального автономного  
образовательного учреждения  
Гимназия № 13 «Академ»  
\_\_\_\_\_ Л.П. Юдина  
Приказ от «31» августа 2017 г.  
№ 70 -п  
М.П.

# ПОЛОЖЕНИЕ

## **о порядке приема, перевода, отчисления и восстановления обучающихся**

в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении  
«Гимназия № 13 «Академ»

г. Красноярск, 2017

## **1. Общие положения**

1.1. Положение о порядке приема, перевода и отчисления обучающихся в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Гимназия № 13 «Академ» города Красноярска (далее – Положение) разработано для соблюдения конституционных прав граждан РФ на образование, исходя из принципов общедоступности и бесплатности общего образования, реализации государственной политики в области образования, защиты интересов ребенка и удовлетворения потребностей семьи и регламентирует прием на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования граждан, которые имеют право на получение общего образования соответствующего уровня, если иное не предусмотрено Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», в муниципальное автономное образовательное учреждение «Общеобразовательное учреждение гимназия № 13» (далее – Гимназия), а так же перевод обучающихся из Гимназии в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, отчисления обучающихся из Гимназии - прекращении образовательных отношений.

1.2. Положение разработано в соответствии со следующими нормативными актами:

- Конституцией Российской Федерации,
- Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Приказом от 30 августа 2013 г. № 1015 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»,
  - санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами,
  - Приказом Минобрнауки России от 22.01.2014 г. № 32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»,
  - Приказом Минобрнауки России от 12.03.2014 г. № 177 «Об утверждении порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»,
    - Уставом Гимназии.

## **2. Порядок и основания приема**

2.1. Гимназия обеспечивает прием граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории, за которой закреплена гимназия, территориальные границы которой устанавливаются приказом руководителя главного управления образования администрации города Красноярска (далее – закрепленная территория).

2.2. Прием граждан, иностранных граждан на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета субъекта Российской Федерации и местного бюджета проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законодательством.

2.3. Получение начального общего образования в Гимназии начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель Гимназии вправе разрешить прием детей в Гимназию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

2.4. Закрепленным лицам может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест в Гимназии, за исключением случаев, предусмотренных ч.5 и 6 ст. 67 и ст. 88 ФЗ «Об образовании в РФ».

2.5. В случае отсутствия мест в Гимназии родители (законные представители) для решения вопроса об устройстве ребенка в другую образовательную организацию обращаются в Главное управление образования города Красноярска.

2.6. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.7. При приеме в Гимназию не допускаются ограничения по полу, расе, национальности, языку, происхождению, имущественному и социальному положению, месту жительства, отношению к религии, убеждениям, принадлежности к общественным организациям (объединениям).

2.8. Гимназия обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся. Гимназия размещает копии указанных документов на информационном стенде и в сети Интернет на официальном сайте Гимназии.

2.9. Гимназия размещает распорядительный акт - приказ руководителя главного управления образования администрации города

Красноярска о закреплении гимназии за конкретными территориями города Красноярска, издаваемый не позднее 1 февраля текущего года.

**2.10.** Гимназия с целью проведения организованного приема граждан в первый класс, размещает на информационном стенде, на официальном сайте Гимназии в сети «Интернет», в средствах массовой информации (в том числе электронных) информацию о:

- количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закрепленной территории;
- наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 1 июля.

**2.11.** Прием граждан в Гимназию осуществляется по личному заявлению одного из родителей (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации.

**2.12.** Гимназия может осуществлять прием указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно - телекоммуникационных сетей общего пользования.

**2.13.** В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- б) дата и место рождения ребенка;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

Примерная форма заявления размещается Гимназией на информационном стенде и (или) на официальном сайте Гимназии в сети «Интернет».

**2.13.** Для приема в Гимназию родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, для зачисления ребенка в первый класс дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка, или документ, подтверждающий родство заявителя, свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории; родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной территории, дополнительно предъявляют свидетельство о рождении ребёнка.

Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют

документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в Гимназии на время обучения ребенка.

**2.14.** Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

**2.15.** При приеме в первый класс в течение учебного года или во второй и последующий классы родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют личное дело обучающегося, выданное образовательной организацией, в которой он обучался ранее.

**2.16.** При приеме в Гимназию для получения среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании установленного образца.

**2.17.** Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в Гимназию не допускается.

### **3. Сроки и процедура приема**

3.1. Прием заявлений в первый класс для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года.

3.2. Зачисление в Гимназию оформляется приказом директора Гимназии в течение 7 рабочих дней со дня приема документов.

3.3. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

3.4. В случае окончания приема в первый класс всех детей, проживающих на закрепленной территории, Гимназия, осуществляет прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 1 июля.

3.5. Для удобства родителей (законных представителей) и детей Гимназия может устанавливать график приема документов в зависимости от адреса регистрации по месту жительства (пребывания).

3.6. При приеме на свободные места граждан, не проживающих на закрепленной территории, преимущественным правом обладают дети граждан, имеющих право на первоочередное предоставление места в Гимназии в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации.

В соответствии с Федеральным законом от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции» (статья 46) данная льгота установлена для следующих категорий граждан:

- 1) детей сотрудника полиции;

2) детей сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;

3) детей сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции;

4) детей гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции, вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;

5) детей гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного

повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего

прохождения службы в полиции;

б) детей, находящихся (находившиеся) на иждивении сотрудников полиции граждан Российской Федерации, указанных в вышеприведенных пунктах 1-5.

В соответствии с Федеральным законом от 27 мая 1998 г. №76-ФЗ «О статусе военнослужащих» данная льгота установлена для следующих категорий граждан:

1) детей военнослужащих по месту жительства их семей (статья 19);

2) детей военнослужащих, погибших (умерших) в период прохождения военной службы, проходивших военную службу по контракту и погибших (умерших) после увольнения с военной службы по достижении ими предельного возраста пребывания на военной службе, по состоянию здоровья или в связи с организационно – штатными мероприятиями. Данной льготой указанная категория граждан может воспользоваться в течение одного года со дня гибели (смерти) кормильца (статья 24).

3.7. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации гимназии, уставом гимназии фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

3.7. Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.8. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в Гимназию, о перечне

представленных документов. Расписка заверяется подписью ответственного за прием документов и печатью Гимназии.

3.9. Приказы о приеме детей на обучение размещаются на информационном стенде гимназии и/или на официальном сайте Гимназии в день их издания.

3.10. На каждого ребенка, зачисленного в Гимназию, заводится личное дело, в котором хранятся все предоставленные документы.

#### **4. Прекращение образовательных отношений**

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Гимназии:

- 1) в связи с получением образования (завершением обучения);
- 2) досрочно.

4.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

1) по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другое общеобразовательное учреждение (в порядке регламентированном в разделе 5 настоящего Положения), а так же при переходе обучающегося на семейную форму обучения или самообразование (согласно - Положению о формах получения образования в Гимназии);

2) по инициативе Гимназии, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания (в порядке регламентированном в Правилах внутреннего распорядка обучающихся в МАОУ Гимназия № 13);

3) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Гимназии, в том числе в случае ликвидации Гимназии.

Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед Гимназией.

#### **5. Перевод обучающихся в другую общеобразовательную организацию и/или из другой организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности**

5.1. Перевод обучающегося из Гимназии в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности (далее - принимающая организация), осуществляется в следующих случаях:

а) по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;

б) в случае прекращения деятельности Гимназии, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее - лицензия), лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе;

в) в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования.

5.2. Перевод обучающихся не зависит от периода (времени) учебного года.

5.3. Перевод совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей):

5.3.1. В случае перевода совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося:

а) осуществляют выбор принимающей организации;

б) обращаются в выбранную организацию с запросом о наличии свободных мест, в том числе с использованием сети Интернет;

в) при отсутствии свободных мест в выбранной организации обращаются в органы местного самоуправления в сфере образования соответствующего муниципального района, городского округа для определения принимающей организации из числа муниципальных образовательных организаций;

г) обращаются в Гимназию с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в принимающую организацию. Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет.

5.3.2. В заявлении совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются:

а) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;

б) дата рождения;

в) класс и профиль обучения (при наличии);

г) наименование принимающей организации. В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации.

5.3.3. На основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода Гимназия в трехдневный срок издает распорядительный акт об отчислении обучающегося в порядке перевода с



указанием принимающей организации.

5.3.4. Гимназия выдает совершеннолетнему обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося следующие документы:

личное дело обучающегося;

документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью Гимназии и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица).

5.3.5. Требование предоставления других документов в качестве основания для зачисления обучающихся в принимающую организацию в связи с переводом из Гимназии не допускается.

5.3.6. Указанные в 5.3.4. настоящего Положения документы представляются совершеннолетним обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося в принимающую организацию вместе с заявлением о зачислении обучающегося в указанную организацию в порядке перевода из Гимназии и предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося.

5.3.7. Зачисление обучающегося в Гимназию в порядке перевода из другой образовательной организации оформляется распорядительным актом руководителя в течение трех рабочих дней после приема заявления и документов, указанных в пункте 5.3.4. настоящего Положения, с указанием даты зачисления и класса.

5.3.8. Гимназия при зачислении обучающегося, отчисленного из исходной организации, в течение двух рабочих дней с даты издания распорядительного акта о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно уведомляет исходную организацию о номере и дате распорядительного акта о зачислении обучающегося в принимающую организацию.

5.4. Перевод обучающегося в случае прекращения деятельности Гимназии, аннулирования лицензии, лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе; в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования осуществляется в порядке предусмотренном Приказом Минобрнауки России от 12.03.2014 г. № 177.

## **6. Восстановление обучающихся**

6.1. Восстановление обучающегося в Гимназию, если он досрочно прекратил образовательные отношения по своей инициативе и (или)

инициативе родителей (законных представителей), производится в соответствии с разделом 2 настоящего Положения.

6.2. Лица, отчисленные ранее из Гимназия и не завершившие образование по основной образовательной программе, имеют право на восстановление в число обучающихся Гимназии независимо от продолжительности перерыва в учебе, причины отчисления.

6.3. В случае наличия академической задолженности при восстановлении в учреждение заместитель директора устанавливает порядок и сроки ликвидации академической задолженности (в соответствии с локальным актом Гимназии).

## **7. Перевод обучающихся из класса в класс одной параллели**

7.1. Перевод обучающегося в другой класс одной параллели (далее – «перевод в другой класс» либо «перевод») производится в целях создания наилучших условий обучения и развития обучающегося, повышения эффективности образовательного процесса в Гимназии, в том числе для обеспечения равномерности комплектования классов, оптимизации психологического климата в Гимназии.

7.2. Учащийся может быть переведен из класса в класс, при наличии свободных мест в классе.

7.3. Основанием для перевода в другой класс является любой из нижеперечисленных актов:

7.3.1. личное заявление одного из родителей (законных представителей) обучающегося;

7.3.2. решение педагогического совета Гимназии;

7.3.3. решение Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

7.3.4. рекомендация психолога Гимназии, утвержденная решением Педагогического совета.

7.4. Перевод обучающегося в другой класс оформляется приказом Директора Гимназии.

7.5. В случае перевода обучающегося в другой класс по основаниям предусмотренным в подпунктах 7.3.2. – 7.3.4. Гимназия обязана известить обучающегося и одного из его родителей (законных представителей) в письменной форме не позднее 3 дней до даты вступления приказа в силу.