

ПРИНЯТО
Решением педсовета
МАОУ Гимназия № 13 «Академ»
от _____ сентября 2017 года
Протокол № _____



ПОЛОЖЕНИЕ о психолого-медико-педагогическом консилиуме

Раздел 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регулирует деятельность психолого-медико-педагогического консилиума муниципального автономного образовательного учреждения общеобразовательное учреждение Гимназия № 13 «Академ» (далее гимназия).

1.2. Психолого-педагогический консилиум (в дальнейшем – ПМПк), как совещательный, систематически действующий орган при администрации образовательного учреждения и в структуре методического объединения социально-психологического сопровождения (МО СПС) оказывает помощь всем участникам образовательного процесса. Деятельность ПМПк направлена на решение задач, связанных со своевременным выявлением детей (классов) с особыми образовательными потребностями, организацией психолого-медико-педагогического сопровождения их образования, исходя из индивидуальных особенностей развития каждого ребенка (класса).

1.3. Психолого-медико-педагогический консилиум в своей деятельности руководствуется: Уставом образовательного учреждения, положением о психолого-медико-педагогическом консилиуме гимназии, утвержденным директором, Законом Российской Федерации "Об образовании в Российской Федерации", письмом Министерства образования РФ от 27 марта 2000 г. №27/901 – 6 «О психолого-медико-педагогическом консилиуме (ПМПк) образовательного учреждения», другим действующим законодательством в сфере образования, защиты прав детей.

1.4. Контроль за работой ПМПк осуществляет директор гимназии.

1.5. Функции ПМПк:

- диагностическая — изучение социальной ситуации развития, определение доминанты развития, потенциальных возможностей обучающихся, распознавание характера отклонения в их поведении, деятельности и общении;
- развивающая — составление программы педагогической коррекции, в виде мер, рекомендуемых классному руководителю, учителю, родителю, ученическому или педагогическому коллективу. По характеру меры могут быть контролирующие, дисциплинирующие, корректирующие и другие;
- реабилитирующая — защита интересов обучающегося, попавшего в неблагоприятные семейные или образовательные условия, повышение статуса и ценности ребенка, как члена семьи и ученического коллектива.

Раздел 2. Цель и задачи психолого-медико-педагогического консилиума.

2.1. Основная цель ПМПк: выработка коллективного решения о содержании образовательной траектории, обеспечение диагностико-коррекционного, психолого-медико-педагогического сопровождения обучающихся (классов) с особыми образовательными потребностями исходя из реальных возможностей и в соответствии со специальными образовательными потребностями, возрастными и индивидуальными особенностями, состоянием соматического и нервно-психического здоровья, для получения ими качественного образования.

Задачи ПМПк:

- ▲ выявление характера и причин отклонений в обучении и поведении обучающихся (классов);
- ▲ выявление актуальных и резервных возможностей развития обучающихся;
- ▲ профилактика физических, интеллектуальных и эмоционально-личностных перегрузок и срывов;
- ▲ анализ и организация исполнения рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии, отдельных специалистов, обследовавших детей;
- ▲ определение и конкретизация специальных условий, содержания и способов организации психолого-медико-педагогического сопровождения детей с особыми образовательными потребностями;
- ▲ разработка учебно-воспитательных мероприятий, программ психолого-педагогической и медико-социальной помощи, а также их корректировка на основе анализа эффективности;
- ▲ сопровождение эффективности образования, поэтапного перехода на новые федеральные государственные образовательные стандарты, выделение и дифференцированное сопровождение обучающихся различных групп риска;
- ▲ консультирование родителей (законных представителей), педагогических, медицинских и социальных работников, представляющих интересы ребенка;
- ▲ внесение в администрацию школы предложений по обеспечению доступности и адаптивности образования к уровням и особенностям развития детей;
- ▲ в просветительской деятельности, направленной на повышение психолого-педагогической, медико-социальной и правовой культуры педагогов, родителей, детей.

Раздел 3. Организация деятельности ПМПк

Индивидуальное обследование ребенка специалистами ПМПк осуществляется по инициативе родителей (законных представителей) или сотрудников школы с согласия родителей (законных представителей) на основании письменного заявления или договора между гимназией и родителями (законными представителями) обучающихся, возможно, в присутствии родителей. Медицинский работник, представляющий интересы ребенка в гимназии, при наличии показаний и с согласия родителей (законных представителей) направляет ребенка в детскую поликлинику.

Групповая диагностика класса проводится с уведомления или в присутствии классного руководителя по запросу администрации.

В течение 5 дней с момента поступления запроса на диагностическое обследование ребёнка классный руководитель согласовывает этот запрос с родителями (законными представителями) и, при отсутствии возражений с их стороны, организует регламент посещения обучающимся специалистов и инициирует проведение консилиума. Консилиум проводится не позднее 14 дней с момента согласования вопроса.

Обследование проводится каждым специалистом ПМПк индивидуально с учетом реальной возрастной психофизической нагрузки на детей. По данным обследования каждым специалистом составляется заключение и разрабатываются рекомендации.

На каждого обследованного ребенка заполняется индивидуальная карта развития, в которую вписываются все данные индивидуального обследования, заключения и рекомендации.

По каждому обследованному классу заполняется отдельный протокол и (или) составляется аналитическая справка.

На заседании ПМПк обсуждаются результаты обследования ребенка каждым специалистом, составляется коллегиальное заключение ПМПк. Коллегиальное заключение содержит обобщенную характеристику состояния психофизического развития ребенка (общую характеристику класса) и программу специальной (коррекционной) помощи, обобщающую рекомендации специалистов. Коллегиальное заключение ПМПк и

рекомендации подписываются председателем и всеми членами ПМПк.

Изменение условий получения образования (в рамках возможностей, имеющихся в гимназии) осуществляется по заключению ПМПк и заявлению родителей (законных представителей).

Заключения специалистов, коллегиальное заключение и рекомендации, касающиеся отдельных обучающихся, доводятся до сведения родителей, (законных представителей), педагогов в доступной для понимания форме.

Заключения по классу доводятся до сведения работающих в нём педагогов.

В период реализации рекомендаций ребенку (классу) классный руководитель отслеживает своевременность и правильность оказания ему психолого-педагогической и медико-социальной помощи, ее эффективность, динамику развития ребенка и выходит с инициативой повторных обсуждений на ПМПк.

При необходимости углубленной диагностики и (или) разрешения спорных вопросов специалисты ПМПк рекомендуют родителям (законным представителям) обратиться в психолого-медико-педагогическую комиссию района.

Специалисты ПМПк выполняют работу в рамках основного рабочего времени, составляя индивидуальный план работы в соответствии с реальным запросом на осуществление психолого-педагогического и медико-социального сопровождения детей с проблемами в развитии. Специалистам может быть установлена доплата за увеличение объема работ, размер которой определяется гимназией самостоятельно.

Консилиум работает во взаимодействии с территориальными и региональными психолого-медико-педагогическими комиссиями и образовательными учреждениями для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи (ППМС-центрами).

Раздел 4. Порядок создания, состав и регламент работы ПМПк

Психолого-медико-педагогический консилиум создается приказом директора гимназии при наличии соответствующих специалистов.

Председателем ПМПк назначаются заместители директора гимназии, кураторы разных возрастных уровней гимназии.

Состав ПМПк может варьироваться в зависимости от характера возникшей проблемы и возраста обучающегося.

Примерный состав ПМПк.

Постоянные специалисты:

- ▲ заместитель директора;
- ▲ педагог-психолог;
- ▲ социальный педагог;
- ▲ классные руководители;

Участвуют по потребности:

- ▲ медицинский работник;
- ▲ учитель-логопед;
- ▲ педагоги;
- ▲ члены родительского комитета;
- ▲ родители обучающегося какой-либо группы риска;
- ▲ дополнительно привлекаемые специалисты.

В случае необходимости для работы в консилиуме могут привлекаться (по договору) специалисты, не работающие в Школе (психиатр, педиатр, невролог, тифлопедагог, сурдопедагог, другие специалисты).

Специалистами консилиума ведется следующая документация:

- индивидуальные карты учета обучающихся (классов), нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи (плановой и вне плановой);
- заключения и рекомендации специалистов, характеристика от классного руководителя;

– протоколы заседаний консилиума с коллегиальным заключением, рекомендациями и дальнейшим анализом ситуации.

Документом учёта деятельности является протокол заседания с вынесенным решением.

Периодичность консилиума определяется реальным запросом гимназии, в том числе и по факту комплексных и индивидуальных обследований обучающихся. Не реже одного раза в четверть проводятся плановые заседания специалистов консилиума, на которых планируется осуществление анализа состава, количества и динамики развития обучающихся, нуждающихся в психолого-педагогической, диагностико-коррекционной помощи (группы риска разных проблем и возраста).

Внеплановые консилиумы собираются по запросам специалистов (в первую очередь, учителей), непосредственно работающих с ребёнком. Поводом для проведения внепланового консилиума является выявление или возникновение новых обстоятельств, отрицательно влияющих на развитие ребёнка в данных образовательных условиях.

У председателя консилиума находятся нормативные правовые документы, регламентирующие деятельность ПМПк; список специалистов ПМПк; расписание работы специалистов и консилиума.

Ответственность за организацию и результаты деятельности ПМПк несет директор гимназии.

Раздел 5. Обязанности и права членов ПМПк

Специалисты ПМПк имеют право:

- вносить в администрацию гимназии предложения по обеспечению профилактики физических, интеллектуальных и эмоциональных перегрузок и срывов, организации лечебно-оздоровительных мероприятий и созданию психологически адекватной образовательной среды;

- вносить предложения по работе консилиума и обсуждаемым проблемам;
- выбирать и использовать методические средства в рамках своей профессиональной компетенции и квалификации.

Специалисты ПМПк обязаны:

- руководствоваться в своей деятельности профессиональными, этическими принципами, нравственными нормами; сохранять конфиденциальность сведений, неадекватное использование которых может нанести ущерб здоровью, психологическому состоянию ребенка и его семье;

- защищать всеми законными средствами на любом профессиональном, общественном и государственном уровне права и интересы детей и их родителей (законных представителей).